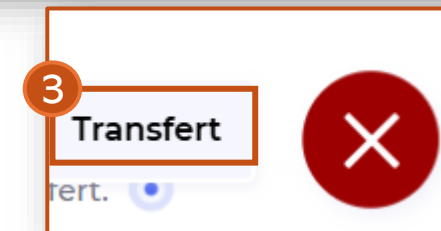
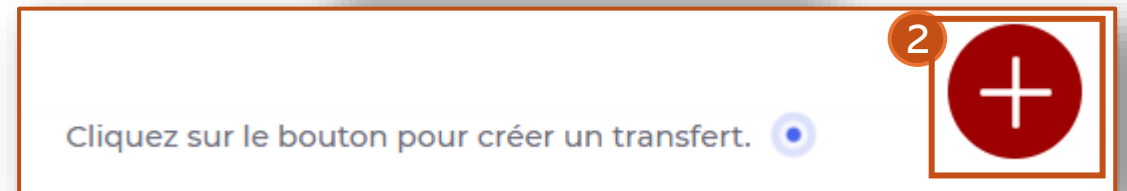
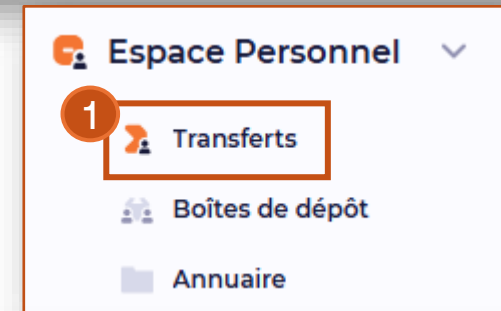
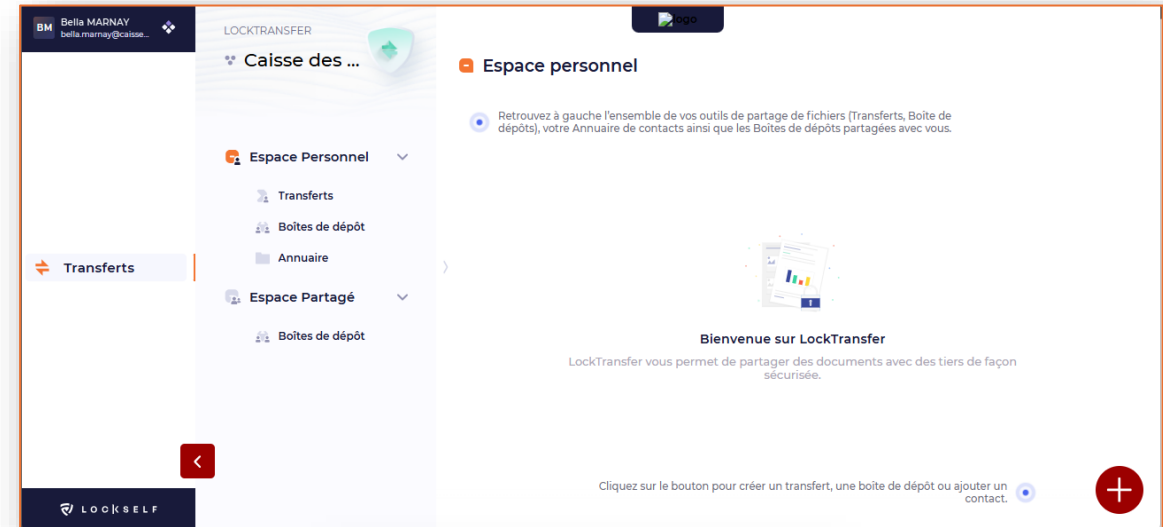


Réaliser un Transfert de(s) fichier(s) par l'application SAAS

Une fois sur l'application SAAS :

1. Cliquer sur **Transferts**
2. Cliquer sur le  en bas à droite de votre écran
3. Cliquer sur **Transfert**





Attention l'ensemble des fichiers envoyés ne peut excéder 1 To par transfert.

Réaliser un transfert de fichier par l'application SAAS

4. Deux possibilités :

- Cliquez glissez votre fichier ou vos fichiers
- Cliquez sur  pour accéder à vos documents

5. Inscrire une **adresse e-mail** puis **cliquer sur l'item Ajouter** puis réitéré pour mettre une autre adresse e-mail

6. Inscrire une **Description/Commentaire** si vous le souhaitez.

7. Cliquer sur **Envoyer**

AJOUTER

dans  Transferts

4



Cliquez ou déposez votre fichier

AJOUTER

dans  Transferts

 Par mot de passe

Par email

5

Adresse(s) Email

catherine.brun@caissedesdepots.fr X

☒ Accusés de téléchargement ?

Date d'expiration

23/09/2025

6

Description / Commentaire

7

Envoyer

Annuler X